

TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE ASSISTENTE FINANCEIRO

Sobre a CONEXSUS

O Instituto Conexões Sustentáveis – Conexsus é uma organização sem fins lucrativos que trabalha para ativar o ecossistema de negócios comunitários rurais e florestais para aumentar a renda dos pequenos produtores e fortalecer a conservação dos ecossistemas naturais.

Mobilizamos uma rede de parcerias e aplicamos metodologias e instrumentos financeiros inovadores que fomentam a conexão entre associações, cooperativas e pequenas e médias empresas com mercados. Nossa rede articula ações estratégicas que focam em soluções para os principais gargalos dos negócios comunitários rurais e florestais

A CX Investimentos Socioambientais é parte de plataforma de finanças de impacto do Instituto Conexsus, que tem a missão de mobilizar financiamento orientado para os negócios de impacto socioambiental. Para atingir nosso propósito, criamos veículos inovadores de finanças híbridas, que flexibilizam o acesso a empréstimos, investimentos e garantias, tornando-os mais adequados aos contextos das organizações que apoiamos. Para isso, potencializamos sinergias entre investidores filantrópicos, concessionais e comerciais.

Descrição da posição

Responsável pela execução das atividades administrativa-financeira da empresa Conexsus.

Entre os papéis e responsabilidades do profissional, podemos mencionar:

- Manter documentação do contas a pagar na rede organizada
- Monitorar e salvar Nfs, Boletos, Faturas, Invoices e Recibos recebidos via e-mail ou chat na rede
- Salvar comprovantes de pagamentos na rede
- Salvar extratos de conta corrente, contas Max e aplicações na rede
- Monitorar e manter e-mail organizado
- Manter o controle do contas a pagar do sistema Protheus em dia
- Entrar com os títulos do contas a pagar no sistema Protheus
- Entrar com títulos avulsos do compras no sistema Protheus
- Manter despesas fixas lançadas no sistema Protheus
- Efetuar os lançamentos de tesouraria nas contas bancarias no Protheus
- Manter baixas nas contas bancarias em dia no sistema Protheus
- Manter conciliação nas contas bancarias em dia no sistema Protheus
- Manter baixas e lançamentos em dia nas contas vinculadas aos cartões de credito no sistema Protheus
- Manter baixas e lançamentos em dia nas contas vinculadas aos adiantamentos no sistema Protheus

- Manter o Controle Financeiro do contas a pagar nos bancos
- Manter em dia os agendamentos nas contas correntes em dia
- Efetuar a conciliação financeira em dia
- Manter o controle extra dos centros de custos vinculados as contas correntes

QUALIFICAÇÕES

- Escolaridade – Graduado nas áreas Ciências Contábeis, Administração, Economia, similares ou na área de Ciências Exatas;
- Conhecimentos de introdução à contabilidade e planejamento; conhecimentos de administração financeira (fluxo de caixa e controle de orçamento);
- Experiência mínima de 3 anos como profissional na área administrativa-financeira;
- Experiencia em contas a pagar e receber;
- Experiência em Tesouraria / Conciliação Bancária;
- Conhecimento intermediário de Excel e visualização de dados, relatórios e gráficos;
- Ter comunicação clara (oral e escrita), saber trabalhar em equipe, ser orientado à resultados, ter capacidade de planejamento, ser organizado;
- Capacidade Analítica;
- Pacote Office Avançado (Excel, Word e PowerPoint)
- Experiencia no sistema ERP (TOTVS Protheus);

Diversidade e Inclusão

A Conexsus acredita que a diversidade é essencial para que possamos continuar promovendo conexões em prol da ativação do ecossistema de negócios comunitários rurais e florestais e, por isso, está comprometida em criar um ambiente diversificado e se orgulha de ser uma empregadora de oportunidades iguais.

Candidatura

Interessados e aderentes ao perfil da vaga enviar seu CV com pretensão salarial para: assistenteunic@outlook.com até 11/06/2022

REMUNERAÇÃO E BENEFÍCIOS

Contratação CLT: A combinar

Benefícios: Convênio Saúde e Dental, Vale Alimentação.

Local: Rio de Janeiro